

Wskazówki dla Autorów

Wiadomości
Górnice ISSN 0043-5120

- **Miesięcznik „Wiadomości Górnice” jest czasopismem naukowo-technicznym prezentującym zagadnienia techniki, ekonomiki i organizacji górnictwa. Czasopismo znajduje się w wykazie Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego wybranych czasopism punktowanych z liczbą punktów „5” za umieszczone w nim publikacje naukowe (zgodnie z najnowszymi zmianami MNiSzW załącznik do komunikatu z dnia 17 grudnia 2013 r.).**
Miesięcznik „WG” jest także indeksowany w ogólnopolskiej bazie: baztech.icm.edu.pl
- Artykuły naukowo-badawcze i przeglądowe (składane w Redakcji drogą e-mailową na adres: blegominska@gornicza.com.pl; jdrabek@gornicza.com.pl lub drogą pocztową na adres: Wydawnictwo Górnice Sp. z o.o., ul. T. Kościuszki 30, 40-048 Katowice) powinny dotyczyć tematów ważnych z naukowego i przemysłowego punktu widzenia. Powinny być napisane zwięźle, poprawną polszczyzną. W szczególności w ich układzie powinien się znaleźć cel pracy, rozwinięcie tematu, podsumowanie wyników i wnioski. W pracach badawczych powinna być wyróżniona część doświadczalna zawierająca opis badanych materiałów, opis stosowanej aparatury i metod analitycznych.
- Imię i nazwisko Autora/Autorów należy umieścić w lewym, górnym rogu pierwszej strony. Na dole tej strony, jako przypis, powinien być wskazany Autor zgłaszający i adres do korespondencji z podaniem miejsca pracy Autora, adresu pocztowego i e-mailowego oraz telefonu.
- Autor/autorzy zobowiązani są do podpisania „Oświadczenia o przeniesieniu autorskich praw majątkowych” (formularz do pobrania na stronie internetowej www.gornicza.com.pl).
- **Redakcja przyjmuje do publikacji tylko prace oryginalne, niepublikowane wcześniej w innych czasopismach.**
- Wszelkie wykryte przypadki „ghostwritingu” i „guest authorshipu” będą demaskowane, włącznie z powiadomieniem odpowiednich podmiotów (instytucje zatrudniające autorów, towarzystwa naukowe, stowarzyszenia edytorów naukowych itp.) – wkład poszczególnych autorów/współautorów jest jawny, przy czym główną odpowiedzialność ponosi autor zgłaszający publikację do druku.
- Informacja o źródłach finansowania publikacji, wkładzie instytucji naukowo-badawczych, stowarzyszeń i innych podmiotów również jest jawna.
- Osoba wnosząca istotny wkład w powstanie publikacji, a niebędąca Współautorem, powinna być wymieniona w podziękowaniach zamieszczonych w publikacji.
- Do tekstu pracy należy dołączyć streszczenie w języku polskim (około 200 słów), zawierające cel i wnioski pracy oraz wykaz słów kluczowych (3–6 słów).
- Rysunki powinny być wykonane komputerowo i dostarczone (e-mailem) wraz z wydrukiem, każdy jako odrębny plik. Przyjmuje się, że rysunki zostały wykonane w jednym z programów, który w nazwie pliku dodaje rozszerzenie *.cdr, *.ai. Fotografie (zdjęcia), jeżeli są załączone do artykułu jako zeskanowany plik komputerowy, powinny być zapisane jako *.tif lub *.jpg. Bardzo ważne, aby rozdzielczość efektywna skanowania wynosiła 300 dpi. Ilustracje skanowane jak do internetu (tj. takie, które mają rozdzielczość 75 dpi) nie będą publikowane, gdyż technicznie nie jest możliwe uzyskanie dobrej jakości druku takich ilustracji.
- Wykresy najlepiej wykonać programem Excel z pakietu MS Office, rozszerzenie *.xls. Do wykresów należy załączyć tablice z danymi, z których te wykresy wykonano. Każdy wykres ma być odrębnym plikiem.
- Tablice zamieszczane w artykule powinny być zapisane jako odrębne pliki. Najkorzystniej, jeśli będą zapisane w formacie Word for Windows 97/2000/XP, tj. *.doc
- Każdy nadesłany artykuł podlega recenzji (szczegółowe „Procedury recenzowania artykułów publikowanych w czasopismach Wydawnictwa Górnicego Sp. z o.o.” podane są na stronie internetowej www.gornicza.com.pl), o wyniku której redakcja powiadamia Autora. Nieustosunkowanie się do propozycji Recenzentów najpóźniej w ciągu trzech miesięcy uważa się za rezygnację z publikacji.

**We wszystkich sprawach, budzących wątpliwości,
prosimy skontaktować się z Redakcją telefonicznie (32) 428 87 19.**