



Data publikacji: 11.03.2013 r.

**Ogłoszenie dotyczy projektu: „Profesjonalne Jaworzno” realizowanego w ramach Działania 9.2 „Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego”, priorytetu IX „Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach” Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki**

Katowice - Jaworzno, 11.03.2013 r.

### ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający – Wydawnictwo Górnictwo sp. z o.o. w Katowicach, z siedzibą w Katowicach przy ul. Kościuszki 30 – zaprasza do złożenia ofert na wykonanie usługi szkoleniowej w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie zapytania o cenę, zgodnie z „Regulaminem określającym sposób postępowania w sprawach o udzielanie zamówień w Wydawnictwie Górnictwo sp. z o.o.”, (Regulamin dostępny jest dla Wykonawców na stronie internetowej [www.gornicza.com.pl](http://www.gornicza.com.pl)) oraz zasadą konkurencyjności.

#### I. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **przeprowadzenie kursu zawodowego „Technologie multimedialne”, kończącym się Zaświadczeniem/Certyfikatem, dla 40 uczniów/uczennic (w czterech grupach 10-osobowych)** Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 4 im. Królowej Jadwigi w Jaworznie - **biorących udział w projekcie „Profesjonalne Jaworzno”** współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach EFS – Działanie 9.2 POKL. Kurs obejmuje opracowanie materiałów i przeprowadzenie zajęć z zakresu:
  - a) Prowadzenie prezentacji wspomaganych multimedialnie.
  - b) Tworzenie prezentacji multimedialnych, narzędzia lokalne (LibreOffice Impress), -  
- tworzenie prezentacji samodzielnych  
- tworzenie prezentacji wspomagających wystąpienia,  
- tworzenie prezentacji interaktywnych.
  - c) Narzędzia sieciowe – tworzenie systemów prezentacji sieciowej (SlideRocket).
  - d) Tworzenie materiałów filmowych (reklamowych).
  - e) Wykorzystanie nowoczesnych technologii w procesie kształcenia i prowadzenia działalności gospodarczej.
  - f) Moodle – korzystanie z platformy edukacyjnej, tworzenie artykułów, ankiet, testów.
  - g) Technologie ochrony prywatności danych.
2. Kurs powinien **składać się z 70 godzin** dydaktycznych **przypadających na każdego Uczestnika i Uczestniczkę.**
3. Zajęcia na kursie odbywać się będą według **harmonogramu ustalonego przez Zamawiającego,** poza godzinami zajęć szkolnych z uwzględnieniem planu lekcji.



4. Wykonawca zapewnia wszelkie materiały szkoleniowe, środki i pomoce dydaktyczne potrzebne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, określonego w pkt. 1 niniejszej sekcji.
5. Wykonawca przedstawia program kursu w formie opisowej do akceptacji przez Zamawiającego.
6. **Wykonawca przeprowadza kurs w siedzibie** Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 4 im. Królowej Jadwigi w Jaworznie, ul. Armii Krajowej 5.
7. W ofercie **Wykonawca podaje cenę kursu brutto oraz cenę brutto 1 godziny zajęć.**
8. **Projekt, w ramach którego odbywać się będzie szkolenie, jest współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach:**
  - a) Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
  - b) Priorytet IX - Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach.
  - c) Nazwa Działania 9.2 „Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego”.
  - d) Tytuł projektu: „**Profesjonalne Jaworzno**”.

**II. Termin wykonania zamówienia - realizacji zamówienia: od marca 2013 r. do 31.06.2014 r.**

**III. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

1. Posiadają uprawnienia do realizacji przedmiotu zamówienia tj. udokumentowany Kurs Pedagogiczny, wyższe wykształcenie z zakresu informatyki.
2. Posiadają udokumentowany staż pracy w placówkach publicznych i niepublicznych przygotowujących do pracy w branży informacyjnej – łącznie nie krótszą niż 3 lata.
3. Posiadamy rejestrację prowadzonego ośrodka w rejestrze instytucji szkoleniowych prowadzonym przez Urząd Miasta, w którym ośrodek funkcjonuje.
4. Wydadzą zaświadczenie/certyfikat na zakończenie kursu.
5. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie objętym niniejszym Zapytaniem ofertowym oraz dysponują potencjałem technicznym odpowiednim do wykonania zamówienia **/w formie oświadczenia/**.

**IV. Opis sposobu przygotowywania ofert:**

- Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Zapytania ofertowego. **Zamawiający** zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez **Zamawiającego**. Dopuszcza się złożenie w ofercie załączników opracowanych przez **Wykonawcę**, pod warunkiem, że będą one zgodne co do treści z formularzami opracowanymi przez **Zamawiającego**.
- Oferta powinna być napisana w języku polskim,
- **Wykonawca** ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

**V. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

Wymagane dokumenty należy złożyć w zaklejonej kopercie z adnotacją:

**Nabór ofert na: przeprowadzenie kursu zawodowego „Technologie multimedialne” w ramach projektu „Profesjonalne Jaworzno”**



**Termin składania ofert: 21 marca 2013 r. do godz. 10.00** w siedzibie Wydawnictwa Górniczego sp. z o.o. w Katowicach z siedzibą w Katowicach przy ul. Kościuszki 30, pok. 104 lub w sekretariacie Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 4 im. Królowej Jadwigi 5 w Jaworznie.

Aplikacje, które wpłyną po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

#### VI. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

Zapytania do zamawiającego należy składać drogą mailową na adres: [ekonomik4@interia.pl](mailto:ekonomik4@interia.pl)

#### VII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

- Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym”, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
- Cenę ofertową stanowi cena brutto** przeprowadzenia kursu zawodowego „Technologie multimedialne”, kończącego się Zaświadczeniem/Certyfikatem, **oraz cena brutto 1 godziny zajęć.**
- Cena podana w ofercie obejmuje wszystkie koszty, związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez **Zamawiającego**, odnoszące się do przedmiotu zamówienia.
- Wykonawca może podać tylko jedną cenę;** nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez **Zamawiającego** przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.

#### VIII. Opis kryteriów wyboru oferty z podaniem ich znaczenia i opis sposobu oceny ofert:

- Przy wyborze oferty **Zamawiający** będzie się kierował następującymi kryteriami:

Lp.	Kryteria oceny	Znaczenie (waga)
1	Cena oceniana brutto – C	100 %

$$C = \frac{\text{minimalna cena oceniana brutto}}{\text{cena oceniana badanej oferty brutto}} \times 100 \text{ pkt.}$$

Ostateczna liczba punktów - OLP - uzyskana przez daną ofertę wynosić będzie:

$$OLP = C$$

- Wygrującym postępowanie o udzielenie zamówienia będzie **Wykonawca**, którego oferta otrzyma najwyższą ocenę punktową OLP.
- Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.



4. W toku oceny ofert **Zamawiający** może żądać od **Wykonawców** wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. **Wykonawcy** będą zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie określonym przez **Zamawiającego**. Ewentualne wyjaśnienia dotyczące rażąco niskiej ceny udzielane są wyłącznie w formie pisemnej.

#### IX. Pozostałe informacje:

- a) **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość niewybrania żadnej oferty i niezawarcia umowy, w przypadku, gdy zaoferowana cena będzie przewyższała zaplanowane w budżecie projektu środki finansowe przewidziane na zadanie
- b) **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji z **Wykonawcą**, który złoży najkorzystniejszą ofertę.
- c) **Wykonawca**, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest podpisać z **Zamawiającym** umowę, w terminie wskazanym przez **Zamawiającego**.
- d) Wyniki postępowania zostaną ogłoszone przez Zamawiającego na jego stronie internetowej: pod adresem: Wydawnictwa Górniczego sp. z o.o. w Katowicach. ([www.gornicza.com.pl](http://www.gornicza.com.pl)) oraz Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 4 im. Królowej Jadwigi w Jaworznie ([www.zsp4.jaworzno.edu.pl](http://www.zsp4.jaworzno.edu.pl)) oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Szkoły przy ul. Armii Krajowej 5 w Jaworznie.

#### X. Lista załączników do Zapytania ofertowego

##### ZAŁĄCZNIKI:

- a) Formularz ofertowy - Załącznik nr 1.
- b) Wzór umowy - Załącznik nr 2.
- c) Kwestionariusz osobowy/ Oświadczenie o posiadaniu niezbędnej wiedzy i doświadczenia w zakresie objętym niniejszym zapytaniem ofertowym oraz dysponowaniu potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – Załącznik nr 3.
- d) Oświadczenie o niekaralności – Załącznik nr 4.
- e) Zaświadczenie ukończenia Kursu Pedagogicznego.

#### Wymagane dokumenty ofertowe powinny być opatrzone klauzulą:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy w ramach projektu „Profesjonalne Jaworzno” dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

ZATWIERDZAM

Prezes Zarządu

Wydawnictwa Górniczego sp. z o.o. w Katowicach

Witold Pustułka